

**Министерство образования и науки Украины
Севастопольский национальный технический университет**



ИССЛЕДОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ И ЕЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ

**Методические указания
к выполнению лабораторной работы № 2
по дисциплине
«Электронная коммерция»
для студентов специальности
«Менеджмент организации»
всех форм обучения
и слушателей курсов повышения квалификации**

**Севастополь
2007 г.**



УДК 004:658(07)

”Исследование электронной почты и ее возможностей». Методические указания по выполнению лабораторной работы №2 по дисциплине "Электронная коммерция" / Сост. М.В. Потанина. - Севастополь: Изд-во СевНТУ, 2007. - 12 с.

Целью методических указаний является применение теоретических знаний для работы с электронной почтой и ее возможностями в рамках курса «Электронная коммерция». Методические указания предназначены для студентов специальности «Менеджмент организаций» всех форм обучения и слушателей курсов повышения квалификации.

Методические указания рассмотрены и утверждены на заседании кафедры менеджмента и экономико-математических методов, (протокол № 6 от "23" января 2007 г.)

Допущено учебно-методическим центром СевНТУ в качестве методических указаний

Рецензент:

Фисун С.Н., канд. техн. наук, доцент кафедры КиВТ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель работы	4
2. Общие положения	4
2.1 Электронная почта – одна из информационных служб Internet	4
2.2. Рекомендации по работе с электронной почтой (на примере mail.ru)	4
2.3. Понятие электронных денег	7
3. Порядок выполнения лабораторной работы	10
4. Содержание отчета о выполнении лабораторной работы	10
5. Контрольные вопросы	10
Библиографический список	11

1. ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Цель работы - изучение электронной почты (E-mail) на примере бесплатного почтового сервера Mail.Ru. Создание почтового ящика, освоение приемов работы с ним, регистрация в системе Яндекс - Деньги с использованием теоретических знаний в рамках курса «Электронная коммерция».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Электронная почта – одна из информационных служб Internet

Электронная почта, или E-mail,- одна из самых массовых и популярных информационных служб Интернет. Она передает адресату через компьютерные сети письма, содержащие текст или файлы в двоичном коде. Она может использоваться как сама по себе, так и для получения с ее помощью сообщений из телеконференций (а также с различных коммерческих серверов новостей), а также для получения электронных книг и программ с файловых серверов мира. С помощью E-mail можно передавать информацию на пейджер, телекс, факс или сотовый телефон. Можно также подписаться на тематические почтовые рассылки, которые будут достаточно регулярно приходить к вам по электронной почте.

Достоинства электронных информационных сетей:

- Высокая оперативность. Любое сообщение за время в пределах 1 часа будет прочитано по всей планете;
- Низкая стоимость распространения информации в сравнении с бумажными технологиями и международной телефонной связью;
- Доступность с точки зрения технических средств пользователя.

Недостатки E-mail: если не защитить свое послание, то его могут прочитать или его могут подделать. Как средство защиты от этого существует технология PGP (Pretty Good Privacy - надежная конфиденциальность) для защиты электронной почты и для создания электронных подписей, причем защита - для E-mail, а электронная подпись - и для E-mail, и для Usenet.

2.2 Рекомендации по работе с электронной почтой (на примере mail.ru)

Одним из наиболее популярных почтовых серверов является Mail.Ru.

Преимущества Mail.Ru:

- неограниченный объем ящика;
- максимальный размер письма 10 Мб;
- удобный web-интерфейс;
- редактор HTML-писем;
- защита от вирусов и спама;
- поддержка почтовых программ;
- многофункциональная адресная книга;
- проверка орфографии;
- эффективные фильтры для почты;
- автоподпись и автоответчик;
- работа с почтой через WAP;
- сборщик почты с других серверов;
- настройка имени отправителя;
- настройка уровня безопасности;
- подтверждение прочтения письма;
- уведомления о новой почте.

Зайти на данный почтовый сервер можно, набрав в адресной строке IE адрес www.mail.ru. Пользователь может получить почтовый ящик с неограниченным объемом с названием типа:

имя_пользователя@mail.ru

Процедура регистрации проста – достаточно заполнить несложную анкету. Там же находятся пояснения к заполнению:

- Логин - Вы можете выбрать любое имя, длиной не более 16 символов и состоящее из латинских букв, цифр, знаков подчеркивания ("_"), точки (".") или минус ("-") в любом из четырех доменов: Mail.Ru, Inbox.Ru, List.Ru или VK.Ru. Имя не может начинаться с символов минус ("-"), точка (".") или знака подчеркивания ("_").

- Пароль - в пароле нельзя использовать кириллицу. Длина пароля должна быть не менее четырех символов. Не выбирайте слишком простой пароль, его могут легко подобрать и воспользоваться вашим почтовым ящиком.

- Секретный вопрос - если Вы забудете пароль, для его восстановления Вам нужно будет ответить на этот секретный вопрос. Выберите вопрос, ответ на который Вам легко запомнить, а другим - трудно подобрать.

Регистрация почтового ящика

Символом * отмечены поля, обязательные для заполнения.

E-mail *

Пароль *

Повторите пароль *

Если Вы забудете пароль

Выберите вопрос *

или укажите свой

Ответ на вопрос *

Доп. e-mail

Дополнительная информация о пользователе

Имя *

Фамилия *

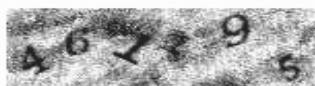
День рождения *

Ваш пол * ☐ Мужской ☒ Женский

Ваша страна

Регион

Защита от автоматических регистраций



Число на картинке *

Рисунок 1 – Анкета регистрации почтового ящика на Mail.Ru

Почтовый ящик зарегистрирован. Рекомендуется зайти в папку «Входящие» в разделе «Почта». Здесь уже содержится 1 письмо – от администрации почтовой службы. В данном письме содержится описание преимуществ почтового ящика на mail.ru (см. выше Преимущества Mail.Ru) и краткий обзор предоставляемых возможностей.

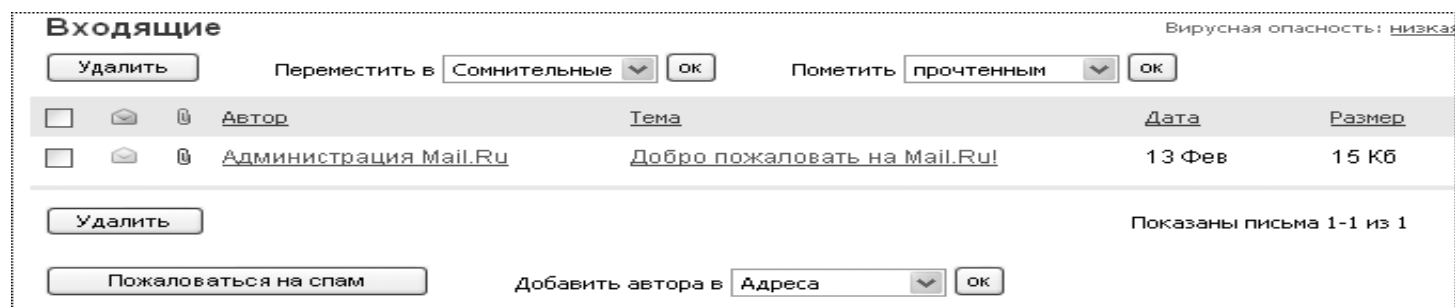


Рисунок 2 – Содержание папки «Входящие»

Для пользователя, который уже зарегистрировался, для начала работы с почтовым ящиком достаточно после ввода в соответствующие поля своего имени и пароля нажать кнопку «Проверить почту».

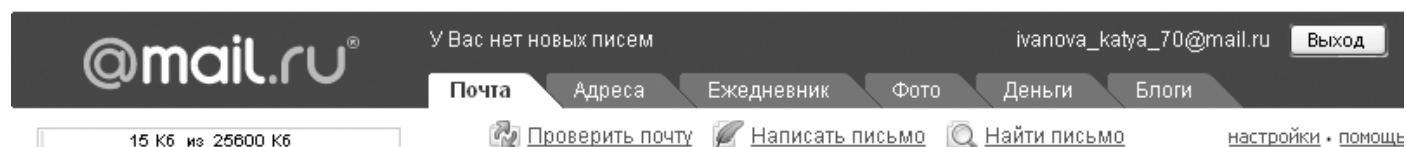


Рисунок 3 – Меню почтового ящика на Mail.Ru

В окне почтовой программы отображаются папки «Входящие», «Сомнительные», «Отправленные», «Черновики» и «Корзина» (для удаления всех сообщений из «Корзины» имеется пункт «Очистить»). Открыв папку «Входящие», пользователь видит список сообщений (как новых, так и прочитанных). При этом непочитанные письма отображаются жирным шрифтом. Письмо открывается простым щелчком мыши на имени отправителя (столбец «От»). Открыв письмо, пользователь увидит сверху текста сообщения панели кнопок, которые нужно использовать для выполнения того или иного действия над данным письмом. Среди этих действий можно отметить следующие:

- «ответить» – ответ на сообщения отправителю;
- «переслать» – пересылка письма другому адресату, причем существует возможность пересылки письма с прикрепленным файлом (картинки, документы)
- «удалить» – удаление данного сообщения.

Для того, чтобы переслать письмо с прикрепленным файлом, необходимо после написания письма прикрепить нужный документ или картинку с помощью данной строки (см. ниже). К каждому исходящему письму может быть присоединено не более **10** файлов, общим объемом не более **10 Мб** (так как размер файла увеличивается при перекодировке его для пересылки приблизительно на 33%, присоединяемые файлы должны быть в сумме меньше **7,15 Мб**).

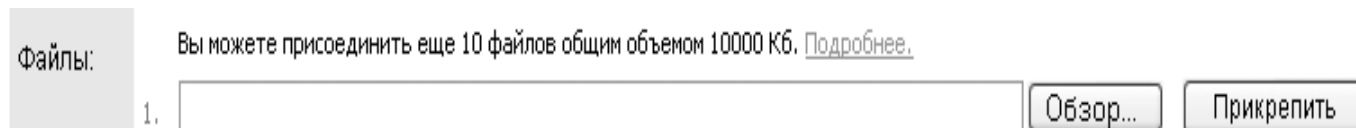


Рисунок 4 – Строка прикрепления файла

Кроме работы с почтой, на mail.ru предоставляются и другие возможности:

Ссылка «*Новости компании*» ведет на страницу с перечнем самых свежих функций, введенных на проектах в рамках Mail.Ru.

Нажав на ссылку «*Помощь*», можно получить ответы на многие вопросы, касающиеся работы с Mail.Ru.

Воспользовавшись «*Сервисом поиска по мировому Интернету*», можно найти любую нужную информацию.

Ссылка «*Папки*» ведет к личным папкам, по которым можно сортировать и хранить входящую почту. На этой странице можно создавать папки, переименовывать их и удалять.

Ссылка «*Адреса*» ведет в личную адресную книгу, в которой можно записывать имена, адреса, а также любую другую информацию о корреспондентах.

«*Настройки*» помогут сделать интерфейс почтового ящика на Mail.Ru более удобным для персональных нужд.

«*Ежедневник*» предназначен для удобного планирования времени.

Ссылка «*Рассылки*» ведет на страницу с настройками подписок Content@Mail.Ru.

В самом низу страницы есть дополнительное меню:

РЕГИСТРАЦИЯ | АНКЕТА | ФУТБОЛКИ | ПОГОВОРИМ О ПОЧТЕ | СЛУЖБА ПОДДЕРЖКИ | ПОМОЩЬ

Рисунок 5 – Дополнительное меню почтового ящика на Mail.Ru

Ссылка «*Регистрация*» ведет на страницу для создания нового почтового ящика.

Ссылка «*Анкета*» ведет на страницу с персональными данными.

Обсудить с другими пользователями работу службы и внести свои предложения по улучшению работы службы можно в форуме «*Поговорим о почте*».

Чтобы обратиться за советом, необходимо нажать ссылку «*Помощь*», чтобы сообщить о проблеме с почтовым ящиком, нажмите ссылку «*Служба поддержки*».

Когда пользователь заканчивает работу с Mail.ru, рекомендуется всегда нажимать на кнопку «*Выход*», чтобы другие люди, работающие за тем же компьютером, не имели возможность получить доступ к его почте.

2.3 Понятие электронных денег

Пользователям почтового сервера Mail.Ru предоставляются и другие возможности помимо почтовой службы.

Одной из таких дополнительных возможностей на Mail.Ru является возможность использования электронных денег. В настоящее время в рамках развития электронной коммерции данная концепция получила большое значение.

Для осуществления различных операций с их участием необходимо воспользоваться платежной системой. Однако электронные деньги на mail.ru не является самой популярной платежной системой. Одной из самых популярных на настоящий момент систем, предоставляющих возможность расплачиваться электронными деньгами, является система Яндекс.Деньги. Популярный сервер Яндекс, используя технологию PayCash(Электронный кошелек), создал систему электронных платежей Yandex. Деньги. Последняя версия системы стартовала в августе 2005 года. Система объединила практически все русскоязычные страны. Система не требует установления на компьютер отдельной программы-кошелька, работает в режиме онлайн. Пользователи, имеющие почтовые ящики на Яндексе, уже автоматически включены в систему.

За первый месяц работы денежный оборот системы составил 300 млн руб (WebMoney – 1.6 млрд руб).

Достоинства:

- существующий отлаженный интерфейс
- не надо устанавливать дополнительное программное обеспечение (кошелек)
- широкое распространение

Недостатки:

- самая слабая защищенность среди всех электронных платежных систем
- высокая комиссия за платежные операции (3% от суммы операций, в то время как у других – 0, 5%)

Чтобы стать участником системы, совсем необязательно иметь счет в банке или кредитную карточку. Достаточно пройти регистрацию в платежной системе Яндекс.Деньги. При этом в платежной системе автоматически будет открыт счет, связанный с Кошельком. На этот счет нужно зачислить любым удобным способом деньги, после чего можно проводить расчеты. Электронные деньги с виртуального счета при желании всегда можно обменять на реальные деньги.

Для совершения покупки нужно:

- Выбрать товар или услугу;
- Заполнить требуемые поля и нажать кнопку «*Заплатить*»;
- Выбрать способ оплаты: «*Яндекс.Кошелек*» или «*Интернет.Кошелек*»;
- В случае «*Яндекс.Кошелек*» подтвердить оплату платежным паролем, а в случае «*Интернет.Кошелек*» – нажатием кнопки *Платить*.

Заведение платежного пароля на Яндексе



Просим вас аккуратно и добросовестно заполнить приведенную ниже регистрационную форму.

В случае, если вы забудете свой платежный пароль и вам потребуется новый, только благодаря данной информации мы сможем вас идентифицировать и помочь вам восстановить доступ к данному аккаунту.

О платёжном пароле прочтите [здесь](#)

Ваш платёжный пароль:*

.....

Пароль должен содержать не менее 6 символов из списка: A-z, 0-9, ! @ # \$ % ^ & * () _ - + и не может совпадать с логином.

Повторите платёжный пароль:*

.....

введено верно

☐ Использовать платёжный пароль для обычной авторизации.

Ваш адрес электронной почты (e-mail):*

egzhanova-2@yandex.ru

Кодовое число:*

987687890

Произвольное число, которое вам легко запомнить: номер ICQ, паспорта и т.п. Цифры без пробелов, не менее 5 символов

Телефон:*

431189

Только цифры, без пробелов, минусов и скобок, не менее 5 символов

Дата рождения:*

15 марта 1985

вводите год рождения в четырехзначном формате

Документ, удостоверяющий личность:

Другой документ (заполните поле)

другой документ:

Паспорт

Серия и номер документа:

APN*122334

Дата выдачи:

12 января 2006

вводите год выдачи в четырехзначном формате

Место выдачи:

Гагаринский РОВД

Соглашение:

ВНИМАНИЕ! Перед использованием системы, пожалуйста, ознакомьтесь в полном объеме с условиями «Соглашения об использовании Системы «Яндекс.Деньги» (на технологии PayCash)». Использование Вами Системы возможно только на условиях Соглашения. Если Вы не принимаете в полном объеме условия Соглашения, пожалуйста, не используйте Систему. Изложенный ниже текст Соглашения является адресованным физическим лицам официальным

Сохранить

Рисунок 6 – Регистрационная форма для заведения платёжного пароля в системе «Яндекс.Деньги»

Если форма была заполнена правильно, то кошелек активируется. Можно пользоваться услугами системы «Яндекс.Деньги».

3. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ЛАБОРАТОРНОЙ РАБОТЫ

1. Создать персональный почтовый ящик на почтовом сервере mail.ru.
2. Написать письмо. Отправить письмо по электронной почте одному из студентов своей группы.
3. Получить письмо по электронной почте от студента своей группы в течение занятия. Прочитать данное письмо.
4. Отправить письмо с прикрепленным текстовым файлом (*.doc).
5. Отправить письмо с прикрепленной картинкой, хранящейся на компьютере (S:/Электронная коммерция/Примеры/Картинки/).
6. Отправить открытку из рассылки mail.ru.
7. Заполнить информацию о трех адресатах в разделе «Адресная книга».
8. Вставить в «Фотоальбом» три фотографии, соответствующих тематике текущего сезона.
9. Внести в «Ежедневник» 2 события.
10. Подписаться на рассылку «Открытки».
11. Откорректировать свои личные данные в пункте меню «Настройки» (сменить пароль доступа к почтовому ящику).
12. Завести платежный пароль в системе «Яндекс.Деньги».

4. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ЛАБОРАТОРНОЙ РАБОТЫ

Для выполнения заданий лабораторной работы необходимо создать персональный почтовый ящик на почтовом сервере mail.ru. Зарегистрировать его, выполнить все необходимые пункты лабораторной работы. В отчете по лабораторной работе укажите полное название созданного и зарегистрированного почтового ящика, а также распечатайте первые 1-3 страницы результатов выполнения каждого задания, отражающих его суть.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Каково основное значение Электронной почты и ее преимущества.
2. Каковы недостатки Электронной почты.
3. Назовите основные отличия почтового ящика, созданного с помощью почтовой службы Mail.ru от почтового ящика Outlook Express.
4. Каковы основные этапы создания и отправки электронных писем.
5. Какие существуют пункты меню Электронной почты.
6. Какие дополнительные возможности предоставляет Электронная почта.
7. Какие преимущества и недостатки электронных денег.
8. Каковы преимущества и недостатки платежной системы «Яндекс.Деньги».
9. Каким образом можно изменить пароль к почтовому ящику.
10. Как подписаться на тематические рассылки при помощи Электронной почты.
11. Какие преимущества и недостатки имеет платежная система «Яндекс.Деньги».

12. Как завести платежный пароль в системе «Яндекс.Деньги».

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Гагин А. Технология работы в глобальных общедоступных сетях./ Гагин А. – Jet Infosystems, 2001. -310 с.
2. Коннекут Д. Использование Интернета, 2-е.изд./ Коннекут Д. – К.: Диалектика, 2003. - 432 с.
3. Чупалов А. Как зарабатывать деньги в Internet./ Чупалов А. – СПб.: Питер Пресс, 2004. – 192 с.

Заказ № _____ от «.....».....20.... г. Тираж _____ экз.
Изд-во СевНТУ