

Министерство образования и науки Украины
Севастопольский национальный технический университет



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
к выполнению реферата
по дисциплине «Экономика и организация деятельности
объединений предприятий»
для студентов экономических специальностей
всех форм обучения

Севастополь
2006



УДК 658

Методические указания к выполнению реферата по дисциплине «Экономика и организация деятельности объединений предприятий» для студентов экономических специальностей всех форм обучения / Сост. доцент И.М. Королькова.— Севастополь: Изд-во СевНТУ, 2006.— 8 с.

Целью методических указаний является оказание помощи студентам при выполнении реферата, формирование навыков работы с учебной, специальной литературой, статистическими данными, умения делать обобщения, выводы, осмысленно подходить к применению теоретических знаний при анализе реальной жизни, происходящих экономических процессов.

Методические указания рассмотрены и утверждены на заседании кафедры Экономики и маркетинга, протокол № 5 от « 23 » декабря 2005 г.

Допущено учебно-методическим центром СевНТУ в качестве методических указаний.

Рецензент: Л. Д. Корнешук, канд. эконом. наук, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Выбор темы и составление плана реферата.....	4
2. Методика написания реферата.....	5
3. Оформление реферата.....	6
4. Защита реферата.....	7
Приложение А. Темы рефератов.....	8

ВВЕДЕНИЕ

Важной формой самостоятельной работы студентов по дисциплине «Экономика и организация деятельности объединений предприятий» является подготовка реферата.

Под рефератом понимается краткое изложение реферируемых научных работ, книг, статей или подготовка доклада на заданную тему на основе критического обзора литературы и других источников. Рефераты студентов в большей степени соответствуют второму значению этого определения и должны представлять собой, хотя и элементарный, но вид научно-исследовательской работы.

Целью подготовки реферата является приобретение студентами навыков самостоятельной работы над научной и специальной литературой, умение анализировать и обобщать экономические явления, использовать новейшие методы исследования, делать выводы, высказывать собственное мнение по рассматриваемой проблеме.

Реферат является важной формой контроля глубины знаний студентов и умения выступать перед аудиторией.

Работа студента над рефератом охватывает следующие этапы:

- выбор темы на основе тематики, разработанной кафедрой;
- сбор материала по теме;
- подготовка и написание реферата;
- защита реферата на семинаре.

1. ВЫБОР ТЕМЫ И СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА РЕФЕРАТА

Тематика реферата определяется кафедрой и предлагается студентам для выбора темы. Избранная тема должна характеризовать одну из проблем, отраженных в содержании дисциплины. В то же время она должна быть актуальной, связанной с современностью. В порядке исключения по согласованию с лектором, читающим дисциплину, или преподавателем, ведущим семинарские занятия, студент может выбрать тему, не указанную в рекомендуемой тематике, если она отражает его личную заинтересованность той или иной проблемой в рамках его научных интересов.

После выбора темы начинается ознакомление с соответствующей литературой и составление предварительного плана реферата, который по мере углубления исследования может уточняться и дополняться.

План — логическая основа реферата, от правильного составления которого во многом зависит структура, содержание, логическая связь частей. Он должен включать краткое введение, основные вопросы темы, заключение, список использованной литературы.

Предварительно намеченный план реферата целесообразно согласовывать на консультации с преподавателем, ведущим семинарские занятия или читающим

лекционный курс. Он не должен быть излишне детализированным, главы можно не разбивать на параграфы.

В кратком введении необходимо показать значение и актуальность темы, обосновать причины выбора темы, сформулировать основную задачу, поставленную в реферате, отметить в каких произведениях известных ученых-экономистов рассматривается изучаемая проблема.

Основная часть реферата должна включать 3 – 4 узловых вопроса темы, обеспечивающих полное, глубокое и всестороннее раскрытие содержания темы.

В заключении необходимо обобщить изложенное, сделать выводы.

В конце реферата приводится список используемой литературы.

2. МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ РЕФЕРАТА

Подбор литературы к теме реферата следует начинать с составления библиографии. Рекомендуется в первую очередь изучить такие источники, как учебники, учебные пособия, монографии, энциклопедии, словари-справочники, журнальные статьи, газеты, в которых освещается данная проблема или ее отдельные аспекты, затем ознакомиться с освещением избранной темы в официальных материалах (Законы и законодательные акты Украины, постановления правительства, доклады, выступления руководителей государств) и в сети Internet. Отдельные вопросы и разделы плана следует писать на отдельных карточках или листках, что позволит в результате ряда механических перестановок найти наиболее логичную и удовлетворительную схему изложения поставленных в плане вопросов.

После изучения основной и дополнительной литературы, ресурсов сети Internet рекомендуется еще раз внимательно просмотреть собранный материал, вновь возвратиться к плану написания реферата, окончательно его продумать, уточнить формулировки отдельных вопросов, их последовательность.

В реферате должен присутствовать умело подобранный теоретический материал и органически включенный в текст статистический и фактический материал, иллюстрирующий важнейшие теоретические положения темы и увязывающий эти положения с практической деятельностью. Основными источниками цифровых данных могут быть статистические сборники и справочники, журналы и газеты, где публикуются сообщения об общем состоянии экономики, динамике микро- и макроэкономических показателей, формировании и деятельности объединений предприятий в Украине и за рубежом. Кроме того, реферат может быть еще более интересным, если в нем используется местный фактический материал.

При сборе и обобщении материалов по разным источникам важно иметь в виду: во-первых, их сопоставимость и, во-вторых, возможность определенной систематизации самих фактов и цифр, на основе которых могут быть составлены используемые в реферате таблицы, диаграммы, графики.

Составляя текст реферата, студент не должен ограничиваться декларированием отдельных положений. Изложение каждого вопроса должно

сопровождаться теоретическим обоснованием, системой доказательств и разъяснений, конкретным фактическим материалом. При этом материал должен излагаться самостоятельно, своими словами, за исключением цитат, которые необходимо привести в тексте дословно.

Итог изложенного материала должен найти отражение в заключительной части реферата, в которой следует суммировать написанное, закрепить и усилить позитивную часть реферата, выявить проблемные вопросы для дальнейшего изучения, сделать выводы. Реферат должен быть написан ясным языком без повторений, сокращений, противоречий между отдельными положениями.

3. ОФОРМЛЕНИЕ РЕФЕРАТА

Реферат должен быть правильно оформлен в соответствии с общепринятыми стандартами. На титульном листе необходимо указать: Министерство образования и науки Украины, Севастопольский национальный технический университет, кафедра Экономики и маркетинга, название реферата, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя, год написания реферата. На следующем листе приводится план реферата с указанием страниц по каждому пункту плана.

Текст реферата должен быть написан разборчиво или отпечатан. Каждый раздел текста должен иметь четкий заголовок и начинаться на новом листе. Страницы работы должны быть пронумерованы. Объем отпечатанного реферата должен составлять 10-15 страниц печатного текста. Размер бумаги — А4, межстрочный интервал — полуторный, шрифт — Times New Roman, размер — 12, поля: верхнее, нижнее, левое — 20 см, правое — 15 см.

Особое внимание следует уделить сноскам. Все приводимые в тексте цитаты и фактический материал должен быть снабжен соответствующими ссылками на источники. Источники можно приводить либо в скобках сразу за цитатой (указывается номер источника в списке литературы и номер страницы [н., с.]), либо тут же внизу страницы под чертой. Например: Хейне Пол пишет: «Эффективность неизбежно является оценочной категорией. Она всегда связана с отношением ценности результата к ценности затрат»¹.

Все таблицы, диаграммы и графики следует пронумеровать и озаглавить.

Соответственно, в большинстве из них должны найти отражение конкретные единицы измерения, в %, в м., в шт. и т.д.

Список используемой литературы в конце реферата составляется в следующей последовательности:

1. Официальные материалы (закон, указы).
2. Специальная литература (в алфавитном порядке располагаются фамилии, имя, отчество авторов монографий, брошюр, статей, название их работ).

¹ Хейне Пол. Экономический образ мышления / Пол Хейне. - М.: Изд-во «Дело», 1992 – 170 с.

Для монографии в обязательном порядке указывается место издания, издательство, год издания и количество страниц, а для статьи – название журнала или газеты, в которой она была опубликована, год, номер (для журнала) или дату и год (для газетной статьи).

4. ЗАЩИТА РЕФЕРАТА

Подготовленный студентом реферат отдается преподавателю, ведущему семинарские занятия, для рецензии в установленный срок.

Целью рецензирования рефератов является выявление недостатков в работе, оказание методической помощи студентам в их устранении, содействие более глубокому уяснению относительно сложных вопросов темы.

Реферат, соответствующий предъявляемым требованиям, рекомендуется к защите. Защита реферата происходит, как правило, на семинарском занятии или в отведенное преподавателем после занятий время в присутствии студентов.

К защите реферата студент должен тщательно подготовиться. Подготовка выступления предполагает достаточно глубокое овладение студентом содержания темы, умение выделить основное, главное, использовать фактический материал для аргументации и иллюстрации отдельных положений рассматриваемой проблемы и дополнять его свежими данными из экономических журналов, газет и других периодических изданий.

Перед защитой полезно прочитать весь текст реферата, что будет способствовать закреплению материала в памяти и позволит во время выступления свести обращение к тексту до минимума.

Выступая с темой реферата, студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- иметь, как минимум, краткий план изложения и подробный конспект;
- охарактеризовать цель работы, обосновать актуальность проблемы;
- в начале выступления назвать основные вопросы, которые будут изложены;
- во время изложения основного материала давать определения важнейших понятий, приводить цифры и факты, формулировать выводы;
- обращаться к отдельным положениям, отраженным в тексте реферата, чтобы не упустить важное;
- текст реферата не читать дословно, не отрываясь от него;
- при выступлении использовать различные выразительные средства (страстность речи, жесты и пр.), делающие речь эмоционально насыщенной.

После обсуждения реферата в группе, работа студента оценивается преподавателем. Если реферат не зачитывается, то он должен быть переработан с учетом замечаний.

Студенты, не представившие реферат, к экзаменам не допускаются.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Темы рефератов

1. Роль и значение объединений предприятий в экономике Украины.
2. Структурообразующие схемы и их роль в хозяйственном комплексе.
3. Понятие кластеров, их виды и область применения.
4. Правовые основы деятельности объединений предприятий.
5. Государственное регулирование деятельности объединений предприятий.
6. Современные тенденции трансформации организационно-производственных структур.
7. Эволюция хозяйственных механизмов отечественных объединений предприятий.
8. Понятие, виды и основы деятельности холдинговых компаний.
9. Особенности создания и функционирования ПФГ в Украине
10. Мировой опыт организации экономических механизмов.
11. Стратегические альянсы предприятий.
12. Хозрасчетные отношения в системе объединений предприятий.
13. Методы формирования внутренних цен объединений предприятий.
14. Учет и отчетность в объединениях предприятий. Сводная и консолидированная отчетность.
15. Финансирование деятельности объединений предприятий.
16. Инвестиционная деятельность объединений предприятий.
17. Организация цикла «исследование – разработка – производство» в объединениях предприятий и научных организациях.
18. Корпоратизация предприятий, корпоративные права и управление.
19. Инновационные подходы к формированию объединений предприятий.
20. Виды и особенности инновационных структур.
21. Сущность и формы проявления глобальных проблем.
22. Международное разделение труда и интеграционные процессы в мировом хозяйстве.
23. Транснациональные корпорации (ТНК).
24. Понятие и принципы устойчивого развития, задачи «Сети Устойчивого развития Украины».
25. Различия и общие черты глобализации и устойчивого развития.
26. Основные проблемы и пути их решения для перехода мирового сообщества на путь устойчивого развития.

Заказ № _____ от « _____ » _____ 200_. Тираж 100 экз.

Изд-во СевНТУ