

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический институт

ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ

Методические указания
к проведению семинарских занятий
для студентов всех форм обучения
специальности «Юриспруденция»

Севастополь
СевГУ
2015

Р е ц е н з е н т:

В.Н. Коваль – доктор юридических наук

Составитель: С.А. Васильев

Основы управления: метод. указания / Сост. С.А. Васильев. – Севастополь: СевГУ, 2015. – 12 с.

Методические указания предназначены для учебно-методического обеспечения дисциплины «Основы управления». Целью методических указаний является оказание помощи студентам дневной и заочной формы обучения при подготовке к семинарским занятиям, текущей и промежуточной аттестации по дисциплине «Основы управления».

Методические указания рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Гражданское право и процесс», протокол № 4 от 18.09.2015 г.

Рекомендовано в качестве методических указаний для студентов направления подготовки «Юриспруденция».

УДК 34

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Содержание дисциплины «Основы управления»	4
Перечень вопросов к зачету по курсу «Основы управления»	7
Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	9

ВВЕДЕНИЕ

Целью освоения дисциплины «Основы управления» является приобретение студентами знаний, умений и навыков для решения практических вопросов и задач управления персоналом, а также эффективного использования способностей сотрудников предприятия.

Задачами учебной дисциплины «Основы управления» являются:

- определение особенностей персонала предприятия, ознакомление с принципами управления персоналом;
- определение потребности в рабочих, инженерах, менеджерах различной квалификации, исходя из стратегии деятельности фирмы;
- умение анализировать рынок труда и сферу занятости;
- умение производить отбор и адаптацию персонала;
- планирование карьеры сотрудников фирмы, их профессионального и административного роста;
- управление производительностью труда, разработка системы мотивации эффективной деятельности, обоснование структуры доходов, степени их дифференциации, проектирование системы оплаты труда;
- оценка эффективности управления персоналом.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ»

Тема 1. Эволюция управленческой мысли.

Основные школы управления. Отличия взглядов школ научного управления, административного управления, школы человеческих отношений и количественной школы. Фазы теории управления как науки: типовой подход, поведенческий подход, ситуационный подход. Школа научного управления (рационалистическая школа) (1885 - 1920) - Тейлор, Гилберт, Гаитт. Основной принцип, главная идея. Административная (поведенческая) школа (1920 - 1950) - А.Файоль, Урвик, Вебер. Основная идея. Школа человеческих отношений (1930 - 1950) - Мейо, Фоллетт, Маслоу. Поведенческая школа (1950 - настоящее время) - Арджирис, Лайкерт, МакГрегир, Блейк. Основные постулаты. Количественная школа (1950 - настоящее время) - Винер, Акофф, Берталанфи.

Тема 2. Принятие управленческих решений.

Характеристика принятия управленческого решения. Содержание и виды управленческих решений. Запрограммированные и незапрограммированные решения. Подходы к принятию управленческих решений. Процесс принятия решений. Составные элементы процесса. Требования, предъявляемые к управленческим решениям и факторы, влияющие на них. Алгоритм принятия управленческого решения, значимость его этапов для принятия эффективного решения. Этапы принятия рационального реше-

ния, факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений. Роль диагностики проблемы в принятии управленческих решений. Значение достоверности, релевантности и своевременности информации для принятия управленческого решения. Условия определенности и неопределенности в принятии управленческих решений. Модели и методы принятия управленческого решения: математическое моделирование, теория игр, метод экспертных оценок, теория очередей, дерево решений, индивидуальные и коллективные методы решения управленческих проблем. Характеристика неформальных, коллективных и количественных методов управленческих решений. Индивидуальные стили принятия решений. Организация и контроль выполнения решения.

Тема 3. Коммуникации в управлении.

Понятие и роль коммуникаций в управлении и межличностных коммуникаций. Субъекты коммуникационного процесса. Характеристика процесса коммуникаций и ее базовых элементов. Этапы коммуникации. Условия эффективности коммуникаций в управлении. Роль обратной связи в процессе передачи информации. Осуществление организационных коммуникаций. Понятие вертикальных и горизонтальных коммуникаций. Понятие «шум» в процессе коммуникаций. Преграды на пути коммуникаций. Виды преград. Вербальные и невербальные преграды. Способы преодоления преград. Аспекты совершенствования межличностных и организационных коммуникаций.

Тема 4. Стратегическое планирование.

Понятие стратегии и ее необходимость в современных условиях. Сущность и значение стратегического управления на базе стратегического планирования, процесс стратегического планирования, его отдельные этапы и их характеристика. Анализ альтернатив и выбор стратегии. Планирование и успех организации. Понятие миссии организации. Значение миссии. Выбор миссии. Миссия некоммерческих организаций. Виды целей. Характеристики целей: конкретные и измеримые, ориентация во времени, достижимость, взаимно поддерживающие. Значение постановки целей для успешной деятельности организации. Понятие перспективного планирования, его отличие от стратегического планирования. Методы перспективного планирования: экстраполяция, прогноз, моделирование будущего. Реализация стратегических и перспективных планов путем текущего планирования. Тактика и политика организации. Управление реализацией и контроль выполнения стратегического плана, оценка плана. Распределение ресурсов, как одна из основных задач планирования. Понятие бюджета, как метода распределения ресурсов. Этапы составления бюджета. Оценка стратегического плана. Проверка соответствия стратегии и структуры.

Тема 5. Контроль в управленческой деятельности.

Контроль как функция управления, его значение и способы организации. Технология контроля. Контроль как способ организации обратных связей в организации. Характеристика видов контроля (предварительный, текущий, заключительный, тактический, стратегический). Характеристика контроля по его формам. Процесс контроля, поведенческие аспекты контроля. Основные требования к организации системы эффективного контроля. Ошибки, допускаемые руководителями при организации и осуществлении контроля.

Тема 6. Власть и личное влияние

Требования, предъявляемые к управленцу. Формы и виды власти. Власть должности и личная власть. Личная и организационная основа власти. Экспертная власть, власть примера, право на власть, власть информации, потребность во власти, власть принятия решений, власть вознаграждения, власть принуждения, власть над ресурсами и власть связей. Необходимость власти в управлении. Модель влияния руководителя на подчиненного. Способы управленческого влияния на подчиненных. Структура, процесс и ценность авторитета. Понятие лидера. Отличия лидерства от власти.

Тема 7. Лидерство и стили управления

Теории лидерства. Подход с позиции личных качеств, поведенческий подход, ситуационный подход. Стил ь руководства в контексте управления. Руководство, сосредоточенное на работе и на человеке. Двумерная трактовка стилей лидерства. Профессиональные качества влиятельного и авторитарного менеджера. Работа менеджера и связанные с ней функции: администрирование, организация технологического процесса, воздействие на персонал, принятие решений.

Тема 8. Историко-теоретические основы государственного и муниципального управления

Развитие публичного управления в России. Основные направления реформирования системы государственного и муниципального управления в России. Понятие государственного и муниципального управления. Субъекты государственного и муниципального управления. Сущность, цели, принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления. Понятие и структура механизма правового регулирования государственного и муниципального управления.

Тема 9. Конституционно-правовой статус исполнительных органов на государственном и муниципальном уровне управления

Понятие и содержание конституционно-правового статуса исполнительного органа власти. Конституционные, законодательные и иные основания правового статуса органов исполнительной власти разных уровней.

Компетенция исполнительного органа. Административные регламенты исполнения государственных функций.

Тема 10. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы

Законодательное регулирование государственной и муниципальной службы. Особенности правового регулирования федеральной государственной гражданской, военной и правоохранительной службы. Специфика правового обеспечения государственной гражданской службы. Соотношение государственной гражданской и муниципальной службы. Правовой статус государственного и муниципального служащего. Правовой статус государственного и муниципального имущества.

Тема 11. Правовое регулирование взаимодействия субъектов государственного и муниципального управления

Правовой механизм взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти. Правовое регулирование взаимодействия исполнительных органов разных уровней. Договоры в практике государственного и муниципального управления. Вопросы взаимодействия органов исполнительной власти с населением. Консультативно-общественные формирования при государственных и муниципальных органах.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ ПО КУРСУ «ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ»

1. Основные школы управления.
2. Системный и ситуационный подходы.
3. Сфера контроля и уровни управления.
4. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
5. Стратегическое планирование.
6. Стратегические альтернативы.
7. Полномочия, делегирование полномочий.
8. Адаптивные структуры.
9. Виды контроля.
10. Рекомендации по проведению эффективного контроля.
11. Лидер и руководитель.
12. Классификация стилей лидерства (университет Огайо)
13. Виды решений.
14. Типы административного аппарата.
15. Формы влияния и власти.
16. Методы прогнозирования.
17. Способы повышения эффективности руководства.
18. Управленческая решетка.
19. Процесс контроля.

20. Функции управления.
21. Коммуникации в организации.
22. Функциональная и дивизиональная организационные структуры
23. Характеристики внешней среды.
24. Методы принятия решений.
25. Процесс реализации стратегии.
26. Коммуникационный процесс и его элементы.
27. Развитие публичного управления в России. Основные направления реформирования системы государственного и муниципального управления в России.
28. Понятие государственного и муниципального управления.
29. Субъекты государственного и муниципального управления.
30. Сущность, цели, принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления.
31. Понятие и структура механизма правового регулирования государственного и муниципального управления.
32. Понятие и содержание конституционно-правового статуса исполнительного органа власти.
33. Конституционные, законодательные и иные основания правового статуса органов исполнительной власти разных уровней.
34. Компетенция исполнительного органа.
35. Административные регламенты исполнения государственных функций.
36. Законодательное регулирование государственной и муниципальной службы.
37. Особенности правового регулирования федеральной государственной гражданской, военной и правоохранительной службы.
38. Специфика правового обеспечения государственной гражданской службы. Соотношение государственной гражданской и муниципальной службы.
39. Правовой статус государственного и муниципального служащего.
40. Правовой статус государственного и муниципального имущества.
41. Правовой механизм взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти.
42. Правовое регулирование взаимодействия исполнительных органов разных уровней.
43. Договоры в практике государственного и муниципального управления.
44. Вопросы взаимодействия органов исполнительной власти с населением. Консультативно-общественные формирования при государственных и муниципальных органах.

ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года // СЗ РФ. - 2014. - 4 августа. - № 31. - Ст. 4398.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 1 (ч. 1). - Ст. 1.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 1 (ч.1). - Ст. 3.
4. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // СЗ РФ. - 2009. - № 29. - Ст. 3609.
5. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. - 1999. - № 42. - Ст. 5005.
6. Федеральный закон от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» // СЗ РФ. - 2010. - 2 августа. - № 31. - Ст. 4179.
7. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2010. - № 31. - Ст. 4174.
8. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» // СЗ РФ. - 1998. - № 13. - Ст. 1475.
9. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2004. - № 31. - Ст. 3215.
10. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2007. - № 10. - Ст. 1152.
11. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» // СЗ РФ. - 2011. - № 7. - Ст. 900.
12. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2003. - Ст. 2063.
13. Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» // СЗ РФ. - 1998. - № 22. - Ст. 2331.
14. Указ Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 «Вопросы прохождения военной службы» // СЗ РФ. - 1999. - № 38. - Ст. 4534.

15. Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2008 г. № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. - 2008. - № 20. - Ст. 2290.

16. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» // СЗ РФ. - 2012. - № 19. - Ст. 2338.

17. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2005. - № 6. - Ст. 437.

18. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. - 2004. - № 11. - Ст. 945.

19. Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. - 2012. - № 22. - Ст. 2754.

20. Указ Президента Российской Федерации от 4 декабря 2009 г. № 1381 «О типовых государственных должностях субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2009. - № 49 (2 ч.). - Ст. 5921.

21. Указ Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 г. № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)» // СЗ РФ. - 2009. - № 11. - Ст. 1277.

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // СЗ РФ. - 2010. - № 10. - Ст. 1084.

23. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2011 г. № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» // СЗ РФ. - 2011. - № 24. - Ст. 3503.

24. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти» // СЗ РФ. - 2009. - № 25. - Ст. 3060.

25. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» // СЗ РФ. - 1997. - № 33. - Ст. 3895.

26. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 г. № 159 «Об утверждении Правил проведения общественного обсуждения проектов федеральных конституционных законов и федеральных законов» // СЗ РФ. - 2012. - № 10. - Ст. 1247.

27. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 сентября 2012 г. № 877 «Об утверждении состава нормативных правовых актов и иных документов, включая программные, разрабатываемых федеральными органами исполнительной власти, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов при этих федеральных органах исполнительной власти» // СЗ РФ. - 2012. - № 37. - Ст. 4997.

28. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2005 г. № 725 «О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. - 2005. - № 50. - Ст. 5311.

29. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 389 «О мерах по совершенствованию законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2009. - № 19. - Ст. 2346.

30. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 851 «О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения» // СЗ РФ. - 2012. - № 36. - Ст. 4902.

31. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» // СЗ РФ. - 2011. - № 22. - Ст. 3169.

32. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. - 2005. - № 4. - Ст. 305.

33. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452 «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. - 2005. - № 31. - Ст. 3233.

б) основная литература:

1. Копытов Ю.А. Административное право: учебник для академического бакалавриата: учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям / Ю.А. Копытов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 649 с.; 22 см. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиография: с. 646-649. - 1 экз.

2. Государственное и муниципальное управление: учебник / 6-е изд., пер. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2015. - 494 с. - 1 экз.

3. Мигачев Ю.И. Административное право Российской Федерации: учебник для бакалавров: учеб. для студ. высш. учеб. заведений, обуч. по

напр. подгот. "Юриспруденция" / Ю.И. Мигачев, Л.Л. Попов, С.В. Тихомиров; под ред. Л.Л. Попова. - М.: Юрайт, 2013. - 447 с.; 20 см. - (Бакалавр. Базовый курс). - Список сокращений: с. 9 - 21 экз.

в) дополнительная литература:

1. Анисимов А.П., Рыженков А.Я., Степаненко Р.А. Правовые проблемы разграничения предметов ведения между Российской Федерацией и ее субъектами в сфере земельных отношений. - М.: Юрдинформ, 2013. - 216 с.

2. Васильев С.А., Худяков А.В. Конституционно-правовые основы обеспечения экономической безопасности в сфере трудовой миграции правоохранительными органами России. - Коломна, 2015. - 114 с.

3. Клеандров М.И., Краснов Д.А. Судейское сообщество в России и других государствах СНГ. - М.: Норма, 2014. - 256 с.

4. Моисеев В.В. История государственного управления России: учеб. пособие. - М.: DirectMEDIA 2014. - 461 с.

5. Писарькова Л.Ф. Государственное управление России в первой четверти XIX века: замыслы, проекты, воплощение. - М.: Новый хронограф, 2014. - 447 с.

6. Эффективное государственное и муниципальное управление как фактор социально-экономического развития России: сборник статей Международной научно-практической конференции МИГС У РАНХиГС / Под общ. ред. Г. Ю. Ивлевой. - М.: Проспект, 2014. - 481 с.

7. Чиркин В.Е. Глава государства. Сравнительно-правовое исследование: монография. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Норма, 2014. - 240 с.

г) Internet-ресурсы:

1. <http://www.kremlin.ru/> - Президент Российской Федерации;

2. <http://www.council.gov.ru/> - Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации;

3. <http://www.duma.gov.ru/> - Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации;

4. <http://government.ru/> - Правительство Российской Федерации;

5. <http://minpromtorg.gov.ru/> - Министерство промышленности и торговли Российской Федерации;

6. <http://minfin.ru/ru/> - Министерство финансов Российской Федерации;

7. <http://mil.ru/> - Министерство обороны Российской Федерации;

8. <https://mvd.ru/> - Министерство внутренних дел Российской Федерации;

9. <http://www.fsb.ru/> - Федеральная служба безопасности России;

10. <http://minjust.ru/> - Министерство юстиции Российской Федерации.