

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Учет амортизации основных средств.
Расходы по заработной плате и налоги**

Методические указания
к выполнению лабораторной работы
по дисциплине «Управленческие информационные системы»
для студентов по направлению 38.04.01 «Экономика»
(профиль «Бухгалтерский учет и контроллинг
в системе корпоративного управления») всех форм обучения

Севастополь
СевГУ
2018

УДК 657.1.011.56

Р е ц е н з е н т ы:

О.В. Рура - канд. эконом. наук, доцент кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»,

В.В. Хохлов - канд. техн. наук, доцент кафедры «Финансы и кредит»

Составители: Е.В. Голдаева, А.В. Огильба, Н.Ю. Шипилов

Учет амортизации основных средств. Расходы по заработной плате и налоги: метод. указания к выполнению лабораторной работы по дисциплине «Управленческие информационные системы» для студентов по направлению 38.04.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет и контроллинг в системе корпоративного управления») всех форм обучения / Сост. Е.В. Голдаева, А.В. Огильба, Н.Ю. Шипилов, – Севастополь: СевГУ, 2018. – 28 с.

Целью методических указаний является оказание помощи студентам при формировании навыков работы с программным продуктом «1С: Управление торговлей 11.2»

Предназначены для студентов всех форм обучения по направлению 38.04.01 “Экономика” (профиль «Бухгалтерский учет и контроллинг в системе корпоративного управления»).

УДК 657.1.011.56

Методические указания рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», протокол № 4 от 30 ноября 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения.....	4
2.	Цель и требования, предъявляемые к лабораторной работе.....	4
3.	Теоретическая часть.....	5
4.	Исходные данные.....	6
5.	Ход выполнения работы.....	8
6.	Подготовка и защита отчета по лабораторной работе.....	27
7.	Список контрольных вопросов.....	27
8.	Список рекомендуемой литературы.....	28

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выполнение лабораторных работ предусмотрено рабочей программой дисциплины «Управленческие информационные системы» для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет и контроллинг в системе корпоративного управления»).

В результате выполнения лабораторной работы студенты приобретают такие знания и умения, как:

- знание основных методик самостоятельных исследований в компьютерной среде (З (ПК-3) –II);
- знание способов получения информации о предприятии и внешней среде из компьютеризированных источников (З (ПК-9) –II);
- умение использовать компьютер как средство самостоятельных исследований (У (ПК-3) –II);
- умение использовать ресурсы автоматизированных систем предприятия, специализированных сайтов, форумов и правовых систем (У (ПК-9) –II).

Программа «1С: Управление торговлей» входит в состав универсальной системы «1С: Предприятие», которая может быть использована для автоматизации самых разных участков экономической деятельности предприятия: учета товарных и материальных средств, взаиморасчетов с контрагентами, расчета заработной платы, расчета амортизации основных средств, бухгалтерского учета и т. д.

Теоретический материал в данных методических указаниях приведён в сжатом виде, для более глубокого понимания предмета следует обратиться к дополнительной литературе. Выполняя лабораторные работы, студент лучше усваивает лекционный материал, получает практические навыки ведения учета в программе «1С: Управление торговлей 11.2».

2. ЦЕЛЬ И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЛАБОРАТОРНОЙ РАБОТЕ

Целью выполнения лабораторной работы является получение навыков работы с основными средствами и прочими объектами, не относящимися к товарам в системе «1С: Управление торговлей 11.2».

В результате выполнения лабораторных работ студентом будут получены знания и сформированы навыки работы в системе «1С: Предприятие» (конфигурация «Управление торговлей 11.2»).

Лабораторная работа посвящена:

- изучению основных правил учёта основных средств в «1С: Предприятие»;
- рассмотрению основных правил учёта спецодежды «1С: Предприятие»;
- рассмотрению основных правил учёта расходов будущих периодов «1С: Предприятие»;

- рассмотрению основных правил учёта затрат на заработную плату в системе «1С: Предприятие»;
- рассмотрению основных правил учёта налогов и сборов в системе «1С: Предприятие».

Основными требованиями к «входным» знаниям, умениям и навыкам, необходимым для выполнения лабораторных работ и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей), являются:

- наличие навыков использования персональных компьютеров и локальных сетей для решения расчетных и текстовых задач;
- знание возможностей программ общего назначения для экономиста;
- знание организационной структуры экономических служб промышленного предприятия;
- владение основами информационной культуры, техникой поиска и обработки информации для освоения материала;
- умение использовать математические расчеты в экономической среде;
- знание теории бухгалтерского учета и разделов 1 части бухгалтерского финансового учета;
- начальные навыки работы в системе «1С: Предприятие» в компьютерных системах экономики.

Для защиты лабораторной работы студенту необходимо представить отчет, который выполняется от руки либо распечатывается. Результат работы демонстрируется студентом на компьютере в программе «1С: Управление торговлей 11.2».

3. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

При учете спецодежды используют такие документы: поступление товаров и услуг, внутреннее потребление, прочее оприходование товаров.

Для учета спецодежды используется справочник «Номенклатура».

Справочник «Номенклатура» используется в бухгалтерском и налоговом учете для ведения аналитического учета по видам спецодежды. Данный справочник ведется в разрезе укрупненных групп номенклатуры и содержит все основные сведения каждого объекта номенклатуры.

Использование документов облегчает учет хозяйственной операции в «1С: Предприятие 8.3». При таком вводе пользователю не надо заполнять все данные о хозяйственной операции – как правило, в документ вводится необходимая информация о хозяйственной операции, а проводки формируются автоматически при проведении документа.

Документ "Поступление товаров и услуг" предназначен для регистрации в системе факта закупки товаров, а также его приемки на комиссию и может являться документом, на основании которого производится оплата. Также с помощью этого документа можно отразить такие операции как покупка товаров, прием товаров на комиссию, поступление товаров и материалов в переработку, покупку основных средств, а также покупка бланков строгого учета.

Для возврата товаров (материалов, спецодежды) используется документ Прочее оприходование товаров с видом операции Возврат из эксплуатации.

Расходы на покупку основных средств или дорогостоящих услуг можно распределять не на один, а на несколько месяцев (в виду их высокой стоимости). При отражении таких расходов, указывается статья расходов со специальным вариантом распределения Расходы будущих периодов. Непосредственно в этой статье указывается статья списания, по которой будет происходить ежемесячное списание расходов. Данная статья расходов указывается непосредственно в документе оприходования подобных объектов, например, Поступление услуг и прочих активов.

В процессе своей хозяйственной деятельности каждое предприятие может проводить ремонт, модернизацию, другие виды работ с необоротными активами с целью поддержания их эксплуатационных качеств, повышения эффективности использования, а также продления срока службы. Модернизация, ремонтные работы могут осуществляться как хозяйственным (силами самого предприятия) так и подрядным (силами и средствами сторонних специализированных ремонтных предприятий, фирм) способами.

Бухгалтерский учет ремонта и модернизации необоротных активов должен выявить объем и себестоимость выполняемых ремонтных работ, правильно отразить изменение балансовой стоимости объектов основных средств. Для этой цели в типовой конфигурации предусмотрен документ Внутреннее потребление с видом операции Списание на расходы.

Трудовые отношения закрепляются трудовым договором, одним из существенных условий которого является размер зарплаты. Правильный расчет зарплаты и своевременное ее начисление является неотъемлемым в хозяйственной жизни торгового предприятия. Заработная плата начисляется исходя из установленных тарифов, окладов, сдельных расценок и сведений о фактически отработанном времени сотрудниками или об объеме произведенной продукции.

В типовой конфигурации Управление торговлей как таковое начисление заработной платы не производится. В систему вводится уже рассчитанная сумма начисления. Для ее отражения в учете необходимо использовать документ Прочие доходы и расходы. Выплата заработной платы производится с помощью расчетных документов в зависимости от способа выплаты. К таковым относятся Расходный кассовый ордер и Списание безналичных денежных средств.

Операции по учету и уплате налогов и сборов в данной системе производится аналогично отражению начисления заработной платы с соответствующей статьей расходов в зависимости от вида налога.

4. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

Учет спецодежды предполагает выполнение трех операций: закупка, передача в эксплуатацию и возврат из эксплуатации.

24 октября 2016 года ООО «МебельКомплектДизайн» произвел закупку 10 штук рабочих костюмов на общую сумму 10 000 руб., в том числе НДС 1 525,42

руб. Спецодежда оприходована на Склад материалов от поставщика ООО «Спецодежда». Два рабочих костюма были переданы в эксплуатацию на срок 10 месяцев Работящему П.А. и Фролову А.В. Проверить наличие такой статьи расходов как «Спецодежда (на направления деятельности)» можно в отчете «Финансовые результаты».

25 октября 2016 года Работящий П.А. осуществил возврат полученной спецодежды из эксплуатации. Рабочий костюм был оприходован на склад материалов стоимостью 900 руб. Посредством формирования отчета «Финансовый результат» необходимо проверить уменьшение расходов по статье «Спецодежда» на 900 руб.

Компьютерную сеть нашей организации обслуживает аутсорсинговая компания. Стоимость её услуг составляет 12 000 руб. в год. Необходимо отразить расходы будущих периодов посредством оплаты 24 октября 2016 года с лицевого счета на сумму 12 000 руб. контрагенту «ООО Суровые админы», а также занесением акта выполненных услуг.

25 октября 2016 года от Основного поставщика был приобретен Станок деревообрабатывающий 1 штука на сумму 60000, в том числе НДС 9152,46, который был оприходован на склад материалов. Стоимость данного станка признается расходом будущих периодов. Необходимо распределить стоимость станка пропорционально сроку полезного использования – 12 месяцев.

26 октября 2016 года появилась необходимость модернизировать станок, купленный ранее. От Основного поставщика были приобретены детали - «Защитный кожух с ЧПУ» одна штука на сумму 6000 руб., в том числе НДС 915,12 руб. Деталь оприходована на склад материалов. После этого деталь была направлена на модернизацию Станка деревообрабатывающего.

30 сентября 2016 года была начислена заработная плата за сентябрь в сумме 40000 руб. 25 октября отразим расходный кассовый ордер по выплате заработной платы.

30 сентября 2016 года был начислен к уплате НДС в сумме 6000 руб. 25 октября было произведено списание безналичных денежных средств для погашения задолженности на сумму 6000 руб.

ООО «МебельКомплектДизайн» произвел оплату из кассы 27 сентября физическому лицу за ремонт помещения на сумму 10000 руб. Длительность ремонта составляет 2 месяца, соответственно затраты необходимо перенести на следующий месяц (т.е. на период, в котором ремонт будет завершен).

Был составлен бизнес-план для развития компании по новым направлениям деятельности. Согласно этому плану понадобятся инвестиции на закупку оборудования на сумму 1 000 000 руб. Данную сумму 29 октября 2016 года внес в кассу один из учредителей компании – Архипов Олег.

29 октября из кассы организации были выплачены дивиденды Новикову Сергею в сумме 50000 руб. Необходимо оформить расходный кассовый ордер на указанную сумму.

В уставный капитал 29 октября происходит взнос нематериального актива – патента на изобретение. Взнос патента произвел Новиков С.В. на сумму 500000 руб. на станок деревообрабатывающий.

5. ХОД ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

5.1. Учет спецодежды

1. В группе «Материалы» создать новую номенклатуру «Рабочий костюм» с видом номенклатуры «Спецодежда».

Путь: Раздел «НСИ и администрирование» - Справочник «Номенклатура» - Создать «Вид номенклатуры» - Наименование «Спецодежда» (рис. 5.1).

В рабочем поле номенклатуры нажимаем «Создать» - Рабочее наименование «Рабочий костюм» - Записать и закрыть (рис. 5.2).

Рис. 5.1. Форма создания вида номенклатуры «Спецодежда»

Рис. 5.2. Форма создания элемента номенклатуры «Рабочий костюм»

а) Отразить закупку спецодежды с помощью документа Поступление товаров и услуг.

Путь: Раздел «Закупки» - Документы поступления – кнопка «Создать».

б) Заполнить следующие реквизиты на вкладке документа «Основное» (см. рис. 5.3):

- Дата – 24.10.2016

- Организация - МебельКомплектДизайн ООО
- Поставщик – «ООО Спецдежда»
- Склад – «Склад материалов».

в) Заполнить реквизиты на вкладке документа «Товары» (рис. 5.4):

- Номенклатура – «Рабочий костюм», 10 шт., сумма 10 000 руб.;
- НДС 18 % - на вкладке «Дополнительно» необходимо поставить флажок «Цена включает НДС».

Проводим документ, нажав на кнопку «Провести и закрыть».

Рис. 5.3. Заполнение вкладки «Основное» документа «Поступление товаров и услуг»

N	Номенклатура	Количе...	Ед. изм.	Вид цены	Цена	Сумма	Ставка Н...	НДС	Подразделение...
1	Рабочий костюм	10,000	шт		1 000,00	10 000,00	18%	1 525,42	<для работ/усл...

Рис. 5.4. Заполнение вкладки «Товары» документа «Поступление товаров и услуг»

2. Два рабочих костюма были переданы в эксплуатацию на срок 10 месяцев Работящему П.А. и Фролову А.В. Для этого создадим документ «Внутреннее потребление товаров». Путь: Раздел «Склад и доставка» - Документ «Внутреннее потребление товаров» – кнопка «Создать» - Выбрать вид «Передача в эксплуатацию».

Заполнить следующие реквизиты документа в шапке документа (рис. 5.5):

- Организация – «МебельКомплектДизайн ООО»
- Склад – «Склад материалов».

Строка табличной части № 1:

- Номенклатура – «Рабочий костюм», 1 шт.
- Категория эксплуатации (создаем новую – рис. 5.6):
- Наименование: «Спецдежда в эксплуатации до года»
- Срок эксплуатации – 10 мес.

Статья расходов (создаем новую – рис. 5.7):

- Наименование – «Спецодежда (на направления деятельности)»
- Вариант распределения – На направления деятельности
- Способ распределения - Пропорционально валовой прибыли
- Вид аналитики расходов – Физическое лицо

Строка табличной части № 2:

- Номенклатура – «Рабочий костюм», 1 шт.
- Категория эксплуатации - «Спецодежда в эксплуатации до года»
- Физическое лицо – Фролов А.В.

Провести документ – кнопка «Провести и закрыть».

The screenshot shows a software interface for creating a document titled "Передача в эксплуатацию ОС00-000003 от 24.10.2016 17:00:00". The interface includes a top navigation bar with buttons like "Провести и закрыть" (Perform and close), "Отчеты" (Reports), and "Печать" (Print). Below the navigation bar, there are input fields for "Номер" (Number), "Операция" (Operation), "Организация" (Organization), "Склад" (Warehouse), and "Подразделение" (Department). A table with 8 columns (N, Номенклатура, Категория эксплуатации, Ед. изм., Количе..., Физическое лицо, Статья списания, Аналит) contains two rows of data. The first row shows "Рабочий костюм" with a quantity of 1,000, assigned to "Работящий П. А.". The second row shows "Рабочий костюм" with a quantity of 1,000, assigned to "Фролов А. В.". The table is followed by a "Дополнительно" (Additional) section with a "Заполнить" (Fill) button.

N	Номенклатура	Категория эксплуатации	Ед. изм.	Количе...	Физическое лицо	Статья списания	Аналит
1	Рабочий кост...	Спецодежда в эксплуа...	шт	1,000	Работящий П. А.	Спецодежда (на направ...	
2	Рабочий кост...	Спецодежда в эксплуа...	шт	1,000	Фролов А. В.	Спецодежда (на направ...	

Рис. 5.5. Заполнение документа Передача в эксплуатацию

The screenshot shows a form titled "Спецодежда в эксплуатации до года (Категории эксплуатации)". It includes a "Записать и закрыть" (Record and close) button, a "Записать" (Record) button, and a "Еще" (More) button. Below these buttons, there are input fields for "Наименование" (Name), "Группа" (Group), and "Описание" (Description). The "Наименование" field contains the text "Спецодежда в эксплуатации до года". Below the "Описание" field, there is a section titled "Порядок погашения стоимости" (Order of cost amortization) with a "Срок эксплуатации (мес.):" (Operation term (months):) field set to 10, and a "Статья расходов:" (Expense item:) field set to "Спецодежда (на направления деятельнс)".

Рис. 5.6. Создание категории эксплуатации
«Спецодежда в эксплуатации до года»

← → ☆ Спецдежда (на направления деятельности) (Статья расходов) *

Записать и закрыть Записать

Основное Ограничение использования

Наименование: Спецдежда (на направления деятельности) Код: 00-000015

Описание:

Группа статей:

Вариант распределения: На направления деятельности ☐ Контролировать заполнение аналитики

Способ распределения: Пропорционально валовой прибыли ☐

Вид аналитики расходов

☐ Организация ☐ Клиент ☐ Заказ поставщику

☐ Подразделение ☒ Физическое лицо ☐ Прочие расходы

☐ Направление деятельности ☐ Склад

☐ Заказ / реализация ☐ Номенклатура

Раздельный учет НДС по расходам

☒ НДС относится на вид налогообложения документа закупки ☐ НДС распределяется пропорционально выручке

Рис. 5.7. Создание статьи расходов
«Спецдежда (на направления деятельности)»

3. После проведения документа, следует выполнить закрытие месяца (Путь: Раздел «Финансовый результат и контроллинг» - «Закрытие месяца». В отчете «Финансовые результаты» видно, что появилась такая статья расходов как «Спецдежда (на направления деятельности)» (рис. 5.8).

Путь: Раздел «Финансовый результат и контроллинг» - Отчеты по финансовому результату – отчет «Финансовые результаты» - Выбрать период «Октябрь» - Сформировать.

Финансовые результаты						
Параметры: Период: 01.10.2016 - 31.10.2016 Отбор: Организация В списке "МебельКомплектДизайн ООО"						
Раздел	Доставка мебели	Розничные продажи мебели	Сборка мебели	Внутрифирменные перепродажи	Оптовые продажи мебели	Итого
Статья доходов / расходов	Сумма	Сумма	Сумма	Сумма	Сумма	Сумма
Показатель "Прибыль / (убыток)"						
Оприходование излишков (на направления деятельности)					12 000,00	12 000,00
Расходы	(15 521,10)	(12 679,71)	(35 521,13)	(25 359,42)	(157 955,52)	(247 036,88)
Себестоимость продаж		(12 679,71)		(25 359,42)	(111 052,39)	(149 091,52)
Погрешность расчета себестоимости					(0,01)	(0,01)
Разницы стоимости возврата и фактической стоимости товаров	(1 013,51)		(1 013,52)		(606,78)	(2 633,81)
Аренда офиса (на направления деятельности, кроме розницы по выручке)	(3 832,56)		(3 832,56)		(12 934,88)	(20 600,00)
Франч. взнос					(5 000,00)	(5 000,00)
Банковское обслуживание	(381,25)		(381,25)		(228,25)	(990,75)
Услуги подрядчиков (на направление)			(20 000,00)			(20 000,00)
Офисная мебель (на направления деятельности)	(7 913,53)		(7 913,54)		(26 708,18)	(42 535,25)
Товары под ЗП (на направления деятельности)	(1 905,46)		(1 905,47)		(1 140,78)	(4 951,71)
Спецдежда (на направления деятельности)	(474,79)		(474,79)		(284,25)	(1 233,83)
Прибыль / (убыток)	26 502,99	9 820,29	6 502,97	(1 669,42)	(9 743,71)	31 413,12

Рис. 5.8. Формирование отчета «Финансовые результаты»

4. Отразить возврат спецдежды из эксплуатации 25 октября 2016 года. Необходимо создать документ «Прочие оприходования товаров» (рис. 5.9).

Путь: Раздел «Склад и доставка» - Документ «Прочие оприходования товаров» – кнопка «Создать» - Выбрать вид «Возврат из эксплуатации».

Реквизиты нового документа:

- Организация – «МебельКомплектДизайн ООО»
- Склад – «Склад материалов»

На панели меню нажать «Заполнить» - «Подобрать ТЦМ в эксплуатации» - Выбрать «Рабочий костюм» на физическом лице Работящий П.А. (рис. 5.10).

- Сумма - 900 руб.;
- Статья доходов (создаем новую) – согласно реквизитам, приведенным на рис. 5.11.

Провести документ – кнопка «Провести и закрыть».

← → ☆ Возврат из эксплуатации OS00-000001 от 25.10.2016 12:00:02

Провести и закрыть [Иконки] Установка цен номенклатуры [Печать] [Отчеты] [Еще] ?

Основание:

Номер: OS00-000001 от: 25.10.2016 12:00:02 [Иконка] Операция: Возврат из эксплуатации

Организация: МебельКомплектДизайн ООО [Иконка] Склад: Склад материалов [Иконка]

Подразделение: Отдел закупок [Иконка] Вид цены: Прайс-лист [Иконка]

Товары (1) Комментарий

Добавить [Иконки] Заполнить [Еще]

N	Номенклатура	Физическое лицо	Партия	Количе...	Ед. изм.	Цена (R...	Сумма (...)	Статья доходов
1	Рабочий кост...	Работящий П. А.	Выдано 24.10.2016 на 10 ...	1,000	шт	900,00	900,00	Оприходование спецодеж

Рис. 5.9. Заполнение документа «Возврат из эксплуатации»

Партии ТМЦ в эксплуатации (1С:Предприятие)

Назначенный ресурс: Любой [Иконка] На дату: 25.10.2016 [Иконка] Организация: МебельКомплектДизайн О [Иконка] Подразделение: Отдел закупок [Иконка] Физ. лицо: [Иконка]

Выбрать [Поиск (Ctrl+F)] [Еще]

Номенклатура, Характеристика	Партия	Количество	Физическое лицо	Срок эксплуатации
Рабочий костюм	Выдано 24.10.201...	1	Работящий П. А.	
Рабочий костюм	Выдано 24.10.201...	1	Фролов А. В.	

Рис. 5.10. Подбор ТЦМ в эксплуатации

Оприходование спецодежды (на направления деятельности) (Статьи доходов) (1С:Предприятие)

Записать и закрыть [Записать] [Еще] ?

Наименование: Оприходование спецодежды (на направления деятельности) Код: 00-000003

Описание: [Текстовое поле]

Группа статей: [Иконка]

Способ распределения: Пропорционально расходам [Иконка]

Вид аналитики доходов

☐ Организация ☒ Направление деятельности ☐ Заказ поставщику

☐ Подразделение ☐ Поставщик

☐ Контролировать заполнение аналитики доходов в документах

Рис. 5.11. Создание статьи доходов «Оприходование спецодежды (на направления деятельности)»

5. Выполнить закрытие месяца. В отчете «Финансовые результаты» видно, что отражены статья доходов «Спецодежда (на направления деятельности)» на сумму 900 (рис. 5.12).

Путь: Раздел «Финансовый результат и контроллинг» - Отчеты по финансовому результату – отчет «Финансовые результаты» - Выбрать период «Октябрь» - Сформировать.

Финансовые результаты						
Параметры: Период: 01.10.2016 - 31.10.2016 Отбор: Организация В списке "МебельКомплектДизайн ООО"						
Раздел	Доставка мебели	Розничные продажи мебели	Сборка мебели	Внутрифирменные перепродажи	Оптовые продажи мебели	Итого
Статья доходов / расходов	Сумма	Сумма	Сумма	Сумма	Сумма	Сумма
Показатель "Прибыль / (убыток)"						
Доходы	42 024,09	22 500,00	42 024,10	23 690,00	149 111,81	279 350,00
Выручка от продаж	40 000,00	22 500,00	40 000,00	23 690,00	135 000,00	261 190,00
Проценты по депозиту	2 024,09		2 024,10		1 211,81	5 260,00
Оприходование излишков (на направления деятельности)					12 000,00	12 000,00
Оприходование спецодежды (на направления деятельности)					900,00	900,00
Расходы	(15 972,53)	(12 679,71)	(36 972,57)	(25 359,42)	(158 225,79)	(248 210,02)
Себестоимость продаж		(12 679,71)		(25 359,42)	(111 052,39)	(149 091,52)
Погрешность расчета себестоимости					(0,01)	(0,01)
Разницы стоимости возврата и фактической стоимости товаров	(1 013,51)		(1 013,52)		(606,78)	(2 633,81)
Аренда офиса (на направления деятельности, кроме розницы по выручке)	(3 832,56)		(3 832,56)		(12 934,88)	(20 600,00)
Франч. взнос					(5 000,00)	(5 000,00)
Банковское обслуживание	(381,25)		(381,25)		(228,25)	(990,75)
Услуги подрядчиков (на направление)			(20 000,00)			(20 000,00)
Офисная мебель (на направления деятельности)	(7 913,53)		(7 913,54)		(26 708,18)	(42 535,25)
Товары под ЗП (на направления деятельности)	(1 905,46)		(1 905,47)		(1 140,78)	(4 951,71)
Спецодежда (на направления деятельности)	(926,22)		(926,23)		(554,52)	(2 406,97)

Рис. 5.12. Формирование отчета «Финансовые результаты»

5.2. Расходы будущих периодов

Расходы на покупку основных средств или дорогостоящих услуг можно распределять не на один, а на несколько месяцев (в виду их высокой стоимости). При отражении таких расходов, указывается статья расходов со специальным вариантом распределения Расходы будущих периодов. Непосредственно в этой статье указывается статья списания, по которой будет происходить ежемесячное списание расходов.

Компьютерную сеть нашей организации обслуживает аутсорсинговая компания. Стоимость её услуг составляет 12 000 руб. в год. Необходимо отразить расходы будущих периодов посредством оплаты 24 октября 2016 года с лицевого счета на сумму 12 000 руб. контрагенту «ООО Суровые админы», а также занесением акта выполненных услуг.

1. Занести «Списание безналичных денежных средств».

Путь: Раздел «Казначейство» - «Безналичные платежи» – кнопка «Списание» - Выбрать вид «Оплата поставщику».

а) Заполнить вкладку «Основное» (рис. 5.13):

- Организация – «МебельКомплектДизайн ООО»
- Номер по банку 123
- Дата – 24.10.2016
- Получатель: ООО Суровые админы

б) Создать произвольный счет получателя

Указать сумму 12000 руб. и поставить флаг «Проведено банком».

← → ☆ Списание безналичных ДС ОС00-000003 от 24.10.2016 21:39:03

Основное [Файлы](#)

Провести и закрыть Печать Отчеты

Основное **Расшифровка платежа (1)**

Номер: ОС00-000003 от: 24.10.2016 21:39:03 Операция: Оплата поставщику

Тип документа: Платежное поручение Номер по банку: 123 от: 24.10.2016

☒ Проведено банком 24.10.2016 Получатель: ООО Суровые админы

Счет: 7777, МебельКомплектДизайн ООО Счет получателя: (RUB)

Сумма: 12 000,00 RUB

Рис. 5.13. Заполнение вкладки «Основное» документа «Списание безналичных денежных средств»

- в) Перейти на вкладку «Расшифровка платежа» (рис. 5.14):
Заполнить статью ДДС – «Оплата поставщику».
- г) Провести документ – кнопка «Провести и закрыть».

Рис. 5.14. Заполнение вкладки «Расшифровка платежа» документа «Списание безналичных денежных средств»

2. Отразить операцию поступления данных услуг с помощью документа «Поступление услуг и прочих активов».

Путь: Раздел «Финансовый результат и контроллинг» - «Поступление услуг и прочих активов» – кнопка «Создать».

а) Заполнить реквизиты документа на вкладке «Основное» (рис. 5.15):

- Поставщик – «Суровые админы ООО»
- Организация – «МебельКомплектДизайн ООО»

б) Заполнить реквизиты документа на вкладке «Расходы и прочие активы» (рис. 5.16):

- Содержание – «Обслуживание ЛВС», сумма 12 000 руб.
- Статья расходов (создаем новую статью) (рис. 5.17):
- Наименование – «Обслуживание техники (на РБП)»
- Вариант распределения – На расходы будущих периодов
- Статья списания расходов (создаем новую статью):
- Наименование – «Обслуживание техники (на направления деятельности)»
- Способ распределения – «Пропорционально валовой прибыли»
- Аналитика расходов – Клиент. Записать и закрыть.
- Аналитика – «Суровые админы ООО»

в) Провести документ. После проведения необходимо воспользоваться сервисом «Зачет оплаты», чтобы зачесть оплату в счет аванса (рис. 5.18) и нажать «Выполнить».

Рис. 5.15. Заполнение вкладки «Основное» документа «Поступление услуг и прочих активов»

Путь: Раздел «Финансовый результат и контроллинг» - Отчеты по финансовому результату – отчет «Финансовые результаты» - Выбрать период «Октябрь» - Сформировать.

5.3. Закупка, распределение и модернизация основных средств

25 октября 2016 года от Основного поставщика был приобретен Станок деревообрабатывающий 1 шт. на сумму 60 000, в том числе НДС 9 152,46, который был оприходован на склад материалов. Стоимость данного станка признается расходом будущих периодов. Необходимо распределить стоимость станка пропорционально сроку полезного использования – 12 месяцев.

1. Создать новое основное средство (ОС):

- Вид номенклатуры – «ОС»
- Рабочее наименование – «Станок деревообрабатывающий».

Закупка ОС осуществляется с помощью документа Поступление товаров и услуг (см. рис. 5.19):

Путь: Раздел «Закупки» - Документы поступления – кнопка «Создать».

Заполнить следующие реквизиты на вкладке документа «Основное»:

- Дата – 25.10.2016.
- Организация - МебельКомплектДизайн ООО
- Поставщик – «Основной поставщик»
- Склад – «Склад материалов».

Заполнить реквизиты на вкладке документа «Товары»:

- Номенклатура – «Станок деревообрабатывающий», 1 шт., 60 000 руб.
- НДС 18 % - на вкладке «Дополнительно» необходимо поставить галку «Цена включает НДС».

Провести документ, нажав на кнопку «Провести и закрыть».

N	Номенклатура	Количе...	Ед. изм.	Вид цены	Цена	Сумма	Ставка Н...	НДС	Подразделение...
1	Станок дерево...	1,000	шт		60 000,00	60 000,00	18%	9 152,54	<для работ...

Рис. 5.19. Заполнение вкладки «Товары» документа «Поступление товаров и услуг»

2. Создать документ «Внутреннее потребление товаров» с видом операции «Списания на расходы» для того, чтобы отразить факт ввода ОС в эксплуатацию.

Путь: Раздел «Склад и доставка» - Документ «Внутреннее потребление товаров» – кнопка «Создать» - Выбрать вид «Списания на расходы».

Заполнить следующие реквизиты документа в шапке документа (рис. 5.20):

- Организация – «МебельКомплектДизайн ООО»
- Склад – «Склад материалов».

Строка табличной части №1:

- Номенклатура – «Станок деревообрабатывающий», 1 шт.
- Статья списания (создаем новую статью расходов) рис 5.21:
- Наименование – «ОС (на РБП)»
- Вариант распределения - На расходы будущих периодов
- Статья списания расходов (создаем новую статью):
- Наименование – «Амортизация (на направления деятельности)»
- Вариант распределения – На направления деятельности
- Способ распределения – «Пропорционально валовой прибыли»
- Аналитика – Номенклатура

После выбора статьи расходов «ОС (на РБП)» указать аналитику – «Станок деревообрабатывающий».

Провести документ.

Рис. 5.20. Создание документа «Внутреннее потребление товаров» для ввода в эксплуатацию ОС

Рис. 5.21. Создание статьи расходов ОС (на РБП)

3. Произвести Распределение расходов будущих периодов для закрытия месяца.

Путь: Раздел «Финансовый результат и контроллинг» - Распределение РБП - Создать.

Заполнить реквизиты документа на вкладке «Основное» (рис. 5.22):

- Организация – «МебельКомплектДизайн ООО»
- Управленческий учет с НДС – 60000 руб.
- Статья РБП – ОС (на РБП)
- Аналитика – «Станок деревообрабатывающий»
- Период распределения – Количество месяцев; начиная с 01.10.2016, количество месяцев 12.

На вкладке «Распределение по месяцам» (рис. 5.23) нажать «Заполнить» - Распределение по месяцам. Провести документ.

← → ☆ Распределение РБП ОС00-000001 от 31.10.2016 23:59:59

Провести и закрыть | Движения документа

Основное | Распределение по месяцам (12)

Номер: ОС00-000001 от: 31.10.2016 23:59:59 Сумма расходов к распределению

Организация: МебельКомплектДизайн ООО Упр. учет с НДС (RUB): 75 681,46

Подразделение: Отдел закупок Период распределения

Статья РБП: ОС (на РБП) Произвольный | Количество месяцев

Аналитика: Станок деревообрабатывающий Начиная с: 01.10.2016 Количество месяцев: 12

Ответственный: Администратор

Комментарий:

Рис. 5.22. Заполнение вкладки «Основное» документа «Распределение расходов будущих периодов»

← → ☆ Распределение РБП ОС00-000001 от 31.10.2016 23:59:59

Провести и закрыть | Движения документа | Еще ?

Основное | Распределение по месяцам (12)

Добавить | Заполнить | Еще

N	Дата	Статья расходов	Аналитика	Сумма
1	01.10.2016	Распределение по календарным дням	Станок деревообрабатывающий	6 306,79
2	01.11.2016	Статью расходов выделенных строк	Станок деревообрабатывающий	6 306,79
3	01.12.2016	Подразделение выделенных строк	Станок деревообрабатывающий	6 306,79
4	01.01.2017	Отдел закупок	Станок деревообрабатывающий	6 306,79
5	01.02.2017	Отдел закупок	Станок деревообрабатывающий	6 306,79
6	01.03.2017	Отдел закупок	Станок деревообрабатывающий	6 306,79
7	01.04.2017	Отдел закупок	Станок деревообрабатывающий	6 306,79
8	01.05.2017	Отдел закупок	Станок деревообрабатывающий	6 306,79
9	01.06.2017	Отдел закупок	Станок деревообрабатывающий	6 306,79
10	01.07.2017	Отдел закупок	Станок деревообрабатывающий	6 306,78
11	01.08.2017	Отдел закупок	Станок деревообрабатывающий	6 306,79
12	01.09.2017	Отдел закупок	Станок деревообрабатывающий	6 306,78

Рис. 5.23. Заполнение вкладки «Распределение по месяцам» документа Распределение расходов будущих периодов

4. Закрывать месяц. Переформировать отчет «Финансовые результаты», по результатам которого видно, что сумма амортизации была распределена по трем направлениям деятельности.

26 октября 2016 года появилась необходимость модернизировать станок, купленный ранее. От Основного поставщика были приобретены детали - «Защитный кожух с ЧПУ» одна штука на сумму 6000 руб., в том числе НДС 915,12 руб. Деталь оприходована на склад материалов. После этого деталь была направлена на модернизацию Станка деревообрабатывающего.

а) Оформить закупку деталей для модернизации при помощи документа «Поступление товаров и услуг» (рис. 5.24):

- Поставщик – «Основной поставщик»
 - Склад – «Склад материалов»
 - Номенклатура – «Защитный кожух с ЧПУ», 1 шт., 6 000 руб.
- Провести документ.

N	Номенклатура	Количе...	Ед. изм.	Вид цены	Цена	Сумма	Ставка Н...	НДС	Подразделен
1	Защитный кожух с ЧПУ	1,000	шт		6 000,00	6 000,00	18%	915,25	<для работы>

Рис. 5.24. Заполнение вкладки «Товары» документа «Поступление товаров и услуг»

б) Отразить внутреннее потребление этой номенклатуры с помощью документа «Внутренние потребления товаров» с видом «Списание на расходы».

Путь: Раздел «Склад и доставка» - Документ «Внутреннее потребление товаров» – кнопка «Создать» - Выбрать вид «Списания на расходы».

Заполнить следующие реквизиты документа в шапке документа (рис 5.25):

- Организация – «МебельКомплектДизайн ООО»
- Склад – «Склад материалов».

Строка табличной части №1:

- Номенклатура – «Защитный кожух с ЧПУ», 1 шт.,
- Статья списания:

- Наименование – «ОС (на РБП)»
- Аналитика – «Станок деревообрабатывающий».

Провести документ.

N	Номенклатура	Ед. изм.	Количе...	Статья списания	Аналитика
1	Защитный кожух с ЧПУ	шт	1,000	ОС (на РБП)	Станок деревообрабатывающий

Рис. 5.25. Создание документа «Внутреннее потребление товаров» для отражения модернизации ОС

5.4. Учет заработной платы

30 сентября 2016 года была начислена заработная плата за сентябрь в сумме 40 000 руб. 25 октября отразим расходный кассовый ордер по выплате заработной платы.

Начисление заработной платы в данной конфигурации не производится - в базу лишь вносится общая рассчитанная сумма.

1. Отобразить начисление заработной платы с помощью документа «Отражение прочих доходов и расходов».

Путь: Раздел «Финансовый результат и контроллинг» - «Отражение прочих доходов и расходов» - Создать – Вид операции: «Регистрация расходов».

Заполнить реквизиты документа (рис. 5.26):

- Организация – «МебельКомплектДизайн ООО»
- Подразделение – «Отдел оптовых продаж»

Статья расходов (создаем новую статью) (рис. 5.27):

- Наименование – «Зарплата (на направления деятельности)»
- Вариант распределения – «На направления деятельности»
- Способ распределения – «Пропорционально валовой прибыли»
- Вид аналитики расходов – «Подразделение». Записать и закрыть.
- Аналитика расходов – «Отдел оптовых продаж»
- Сумма - 40 000 руб.

← → ☆ Отражение прочих доходов и расходов ОС00-000001 от 30.09.2016 23:59:59

Провести и закрыть [Иконки] Отчеты

Еще

Номер: ОС00-000001 от: 30.09.2016 23:59:59 Операция: Регистрация расходов

Организация: МебельКомплектДизайн ООО

Расходы (1) Комментарий

Добавить Заполнить

Еще

N	Подразделение	Статья расходов	Кор. статья активов/пассивов	Сумма (RUB)	Дата отражения в учете
		Аналитика расходов	Кор. аналитика активов/пассивов		
1	Отдел оптовых продаж	Зарплата (на направлени...	Прочие пассивы	40 000,00	30.09.2016
		Отдел оптовых продаж			

Рис. 5.26. Отражение начисления заработной платы в учете посредством формирования документа «Отражение прочих доходов и расходов»

Рис. 5.27. Создание статьи расходов
«Зарботная плата (на направления деятельности)»

2. Отразить выплату заработной платы в октябре с помощью документа «Расходный кассовый ордер».

Путь: Раздел «Казначейство» - Расходные кассовые ордера – Создать с видом операции «Выплата зарплаты через кассу».

Заполнить документ на вкладке «Основное» (рис. 5.28):

- Касса – «МебельКомплектДизайн ООО».
- Сумма – 40 000 руб.
- Статья ДДС - Выплата заработной платы.

Далее необходимо провести и закрыть документ.

Рис. 5.28. Заполнение вкладки «Основное»
документа «Расходный кассовый ордер»

5.5. Учет налогов и сборов

Уплата налогов выполняется в текущем периоде за прошлый период. Соответственно уплаченные суммы логичнее отнести к расходам прошлого периода.

30 сентября 2016 года был начислен к уплате НДС в сумме 6000 руб. 25 октября было произведено списание безналичных денежных средств для погашения задолженности на сумму 6000 руб.

1. Операция начисления налогов и сборов отражается с помощью документа «Отражение прочих доходов и расходов».

Путь: Раздел «Финансовый результат и контроллинг» - «Отражение прочих доходов и расходов» - Создать – Вид операции: «Регистрация расходов».

Заполнить реквизиты документа (рис. 5.29):

- Организация – «МебельКомплектДизайн ООО»
- Подразделение – «Отдел закупок»

Статья расходов (создаем новую статью) (рис. 5.30):

- Наименование – «НДС (на направления деятельности)»
- Вариант распределения – «На направления деятельности»
- Способ распределения – «Пропорционально валовой прибыли»

Вид аналитики расходов – «Прочие расходы». Записать и закрыть.

- Сумма – 6 000 руб.

N	Подразделение	Статья расходов	Кор. статья активов/пассивов	Сумма (RUB)	Дата отражения в учете
1	Отдел закупок	НДС (на направления деятельности)	Прочие пассивы	6 000,00	30.09.2016

Рис. 5.29. Отражение начисления задолженности по уплате НДС в учете посредством формирования документа «Отражение прочих доходов и расходов»

Вид аналитики расходов

Раздельный учет НДС по расходам

Рис. 5.30. Создание статьи расходов «Заработная плата (на направления деятельности)»

2. Отобразить операцию уплаты налогов с помощью банковского документа «Списание безналичных денежных средств» с видом операции Перечисление налога:

Путь: Раздел «Казначейство» - «Безналичные платежи» – кнопка «Списание» - Выбрать вид «Перечисление налога».

А) Заполнить вкладку «Основное» (рис. 5.31):

- Организация – «МебельКомплектДизайн ООО»;
 - Номер по банку 124; дата – 25.10.2016;
 - Получатель: «ВТБ 24»;
 - Указываем сумму 6000 руб и ставим флаг «Проведено банком».
- Заполнить реквизиты КБК, ОКАТО, Период.

Рис. 5. 31. Заполнение вкладки «Основное» документа
«Списание безналичных денежных средств»

- б) Перейти на вкладку «Расшифровка платежа» (рис. 5.32):
Заполнить статью ДДС – «Перечисление налога».
Провести документ – кнопка «Провести и закрыть».

N	Сумма (RUB)	Статья ДДС	Статья расходов/активов	Аналитика	Подразделение	Комментарий
1	6 000,00	Перечисление налога				

Рис. 5.32. Заполнение вкладки «Расшифровка платежа» документа
«Списание безналичных денежных средств»

5.6. Смещение периода возникновения затрат

ООО «МебельКомплектДизайн» произвел оплату из кассы 27 сентября физическому лицу за ремонт помещения на сумму 10 000 руб. Длительность ремонта составляет 2 месяца, соответственно, затраты необходимо перенести на следующий месяц (т.е. на период, в котором ремонт будет завершен).

1. Отобразить оплату с помощью документа «Расходный кассовый ордер». Путь: Раздел «Казначейство» - Расходные кассовые ордера – Создать с видом операции «Прочие расходы».

Заполнить документ на вкладке «Основное»:

- Касса – «МебельКомплектДизайн ООО».
- Сумма – 10 000 руб.

Вкладка «Расшифровка платежа» (см. рис. 5. 33):

- Статья ДДС - «Ремонт помещения»

Статья расходов (создаем новую статью) рис. 5.34:

- Наименование – «Ремонт помещения (на направления деятельности)»
- Вариант распределения – «На направления деятельности»
- Способ распределения – «Пропорционально валовой прибыли»
- Вид аналитики расходов – Прочие расходы
- Аналитика – «Офис менеджеров»
- Подразделение – «Отдел оптовых продаж»
- Период возникновения – «01.10.2016»

В завершении необходимо провести и закрыть документ.

	Сумма (RUB)	Статья ДДС	Статья расходов/активов	Аналитика	Подразделение	Период возникнов...
1	10 000,00	Ремонт помещения	Ремонт помещения (на н...	Офис менеджеров	Отдел оптовых продаж	01.10.2016

Рис. 5. 33. Заполнение вкладки «Расшифровка платежа» документа «Расходный кассовый ордер»

Наименование: Ремонт помещения (на направления деятельности) Код: 00-000022

Описание:

Группа статей:

Вариант распределения: На направления деятельности ☐ Контролировать заполнение аналитики

Способ распределения: Пропорционально валовой прибыли

Вид аналитики расходов

☐ Организация ☐ Клиент ☐ Заказ поставщику

☐ Подразделение ☐ Физическое лицо ☒ Прочие расходы

☐ Направление деятельности ☐ Склад

☐ Заказ / реализация ☐ Номенклатура

Раздельный учет НДС по расходам

☒ НДС относится на вид налогообложения документа закупки ☐ НДС распределяется пропорционально выручке

Рис. 5.34. Создание статьи расходов «Ремонт помещения (на направления деятельности)»

5.7. Учет прочих активов и пассивов

Был составлен бизнес-план для развития компании по новым направлениям деятельности. Согласно этому плану понадобятся инвестиции на закупку оборудования на сумму 1 000 000 руб. Данную сумму 29 октября 2016 года внес в кассу один из учредителей компании – Архипов Олег.

1. Сначала включить функциональную опцию, позволяющую в документах учета денежных средств указывать прочие активы и пассивы: НСИ и админист-

рирование - Финансовый результат и контроллинг – флаг «Учитывать прочие активы и пассивы».

2. Отобразить поступление в кассу с помощью документа «Приходный кассовый ордер».

Путь: Раздел «Казначейство» - Приходные кассовые ордера – Создать с видом операции «Прочее поступление».

Заполнить документ на вкладке «Основное»:

- Касса – «МебельКомплектДизайн ООО».
- Сумма – 1 000 000 руб.

Вкладка «Расшифровка платежа» (рис. 5. 35):

- Статья ДДС - «Взнос учредителя»
- Статья доходов/пассивов – «Прочие пассивы»
- Подразделение – «Отдел оптовых продаж»

Далее необходимо провести и закрыть документ.

Рис. 5.35. Заполнение вкладки «Расшифровка платежа» Приходного ордера по поступлению вклада в уставный капитал

2. 29 октября из кассы организации были выплачены дивиденды Новикову Сергею в сумме 50 000 руб. Необходимо оформить расходный кассовый ордер на указанную сумму.

Создать новый документ «Расходный кассовый ордер».

Путь: Раздел «Казначейство» - Расходные кассовые ордера – Создать с видом операции «Прочий расход».

Заполнить документ на вкладке «Основное»:

- Касса – «МебельКомплектДизайн ООО».
- Сумма – 50 000 руб.

Вкладка «Расшифровка платежа» (рис. 5.36):

- Статья ДДС - «Выплата дивидендов»
- Статья доходов/пассивов – «Выплата дивидендов»
- Аналитика – «Новиков С.В.»
- Подразделение – «Отдел оптовых продаж»

Далее необходимо провести и закрыть документ.

6. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ЛАБОРАТОРНОЙ РАБОТЕ

После выполнения лабораторной работы студент обязан представить результаты в виде отчета и защитить его преподавателю.

Отчет по лабораторной работе должен содержать:

1. Титульный лист.
2. Цель лабораторной работы.
3. Последовательность действий.
4. Выводы.

При защите лабораторной работы студент должен знать ход выполнения работы и уметь отвечать на контрольные вопросы, список которых представлен ниже.

7. СПИСОК КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ

1. Перечислите документы, которые использовались при выполнении лабораторной работы. Раскройте назначение любого из них.

2. Опишите последовательность действий при отражении операций по спецдежде в «1С: Управление торговлей».

3. Как отражаются и распределяются затраты по модернизации основных средств?

4. Как начисляется заработная плата в «1С: Управление торговлей»?

5. Опишите последовательность действий при отражении операций по уплате НДС в «1С: Управление торговлей».

6. Перечислите действия по закрытию месяца в программе «1С: Управление торговлей».

7. Какие отчеты были использованы Вами при выполнении лабораторной работы?

8. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Варфоломеева Е.В. Информационные системы в экономике: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Финансы и кредит", "Мировая экономика", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" и "Налоги и налогообложение" / Е.В. Варфоломеева. - М.: ИНФРА – М., 2014. - 233 с.
2. Исаев Г.Н. Информационные системы в экономике: учеб. для студ. вузов, обуч. по спец. "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит". - 4-е изд. / Г.Н. Исаев. - М.: Омега - Л, 2011. - 464 с.

Дополнительная литература:

1. Богачева Т.Г. 1С Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах.: учебное пособие / Т.Г. Богачева. - 7-е изд. - Санкт-Петербург: «1С Пабблишинг», 2015. – 978 с.
2. Правовая справочно-информационная система «Консультант Плюс». - [Электронный ресурс] /. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=200979#0>

Учет амортизации основных средств. Расходы по заработной плате и налоги

*Методические указания
к выполнению лабораторной работы*

Составители: Голдаева Е.В., Огильба А.В, Шипилов Н.Ю.

В авторской редакции